

## Protokoll zur 1. Parkratssitzung

am 10. Oktober 2018, 18-20 Uhr

Moderation	Florian Fleischmann	
Protokoll	Nadja Berseck	
Anwesend	Parkratsmitglieder	Abdelkarim Assaf Ahmed Asiri (eigentlich Ray) Anna-E. Younes Fatma Biyikli Florian Fleischmann Johannes Grüss (für Alpha Barry) Kora Chernob Kristin Soldner Lorenz Rollhäuser Martin Storck Nadja Berseck
	Bezirk	Barbara Beyer – Straßen- und Grünflächenamt (SGA) Cengiz Demirci – Parkmanager Urban Aykal – Referent der Bezirksbürgermeisterin

### 1. Kennenlernrunde

*Nicht protokolliert*

### 2. Update zum Thema Hundenauslauf

- SGA hat beschlossen den Hundenauslauf auf dem Dach des Schwimmbads zu bauen
- Planung ist abgeschlossen und Ausschreibung für Bauunternehmen läuft bis Ende Dezember
- Baubeginn ist Anfang Januar, reine Bauzeit voraussichtlich 3-5 Wochen
- Kommunikation zum Hundenauslauf soll 6 Wochen vor seiner Einführung starten
- Noch vom Gründungsrat erarbeitete Regelung zum Hundenauslauf: bis 10h morgens dürfen Hunde noch freilaufen, danach nur mit Leine oder im Hundenauslauf
- Frage: Gibt es noch eine Chance diese Hunderegelung zu diskutieren?

### 3. Zusammenarbeit Parkrat-Parkmanager

- Grundsätzlich definiert die Satzung das Verhältnis zwischen Parkrat und Parkmanager
- In der Praxis soll ein Neuanfang passieren, kollegiale, lösungsorientierte Zusammenarbeit, um eine Win-Win Situation für den Park zu schaffen (angestrebt vom Bezirk und vom Parkmanager)

### 4. Organisatorisches

- Turnus der Treffen: jeden ersten und dritten Mittwoch im Monat, 18-20h, bei Bedarf Zusatztreffen separat abstimmen

- Kalender für den Parkrat: Termine rund um den Parkrat, Bezirkstermine, etc. werden in einen Kalender eingepflegt (Hut: Martin)
- Interne Kommunikation: 2 Kanäle: Mailverteiler und Telegram-Chat, im weiteren Verlauf kann über die Nutzung von Slack nachgedacht werden, wichtig ist bei der internen Kommunikation Transparenz für alle Mitglieder, d.h. alle Infos teilen
- Moderation: Rotationsprinzip, Abstimmung 7:3 vorerst gegen eine externe Moderation, sollten die Treffen aus dem Ruder laufen, kommen wir auf das Angebot zurück
- Protokoll: Rotationsprinzip, Ergebnisprotokoll soll innerhalb von 2-3 Tagen nach der Sitzung per Mail verschickt werden, Freigabe (ggf. mit Änderungen) erfolgt beim nächsten Parkratstreffen, sie sind öffentlich zugänglich, dienen jedoch vorrangig als internes Arbeitstool für die Gruppe
- Übergang Gründungsrat-Parkrat: zur Würdigung der Arbeit des Gründungsrats wird nach dem Parkratstreffen am 28.11. ein kleine gemütliche Zusammenkunft für die ehemaligen Gründungsratsmitglieder sowie Beteiligten bei der Erstellung des Handlungskonzepts organisiert, außerdem eingeladen ist der Videoersteller Anton Gruß (Hut: Florian)
- Parkbegehung: zum Kennenlernen des Parks planen wir eine Parkbegehung am Wochenende, Doodle aufsetzen (Hut: Nadja)

## 5. Themensammlung für die nächsten Treffen

### Externe Kommunikation:

- Interaktion mit dem Bezirksamt (ein Ansprechpartner/eine Schnittstelle oder unterschiedliche Ansprechpartner je nach Thema?)
- Bürgerkontakt (Problem- bzw. Ideenbox, Social Media, Webseite, veröffentlichte Protokolle, etc.)
- Pressekontakt (Brauchen wir einen Pressesprecher? Können wir thematisch mit Anfragen umgehen? Wann treten wir als Einzelperson nach außen und wann als Parkratsmitglied?)

### Weitere Themen:

- Wahlauswertung (oder lieber beim Getränk danach?)
- Geschichte des Parks – Satzung und Handlungskonzept lesen (Hut: alle) und Vorgängerwissen auf neue Mitglieder übertragen
- Konflikte im Park
- Görli-Wunschliste vom Jugendparkrat
- Genehmigungsprozess von Events, insbesondere mit Feuer
- Drogenproblematik im Park (insbesondere, da Kinder verängstigt sind)
- Frisches Trinkwasser und Toiletten im Park (Schließzeit Toilette im Winter von Okt-März)
- Austausch mit Gleisdreieckpark über Frau Beyer

## 6. Nächstes Parkratstreffen am 24. Oktober 2018

- Vorbereitung und Moderation: Kristin
- Protokoll: noch festzulegen
- Ort: Nachbarschaftszentrum Cuvystraße, Raum Spreewaldplatz