

# 20. Oktober 2022

**Anwesend: Emily, Christopher, Julia, Cora, Martin**

**Gäste: Später Gregor**

**Protokoll: Martin**

Anfragen an die Nichtanwesenden: Teilweise erfolgt. Wird fortgesetzt.

Aufgabenverteilung: SozialMedia: Emily, Julia

Mailanfragen/Bezirksamt: Christopher, Martin.

Presseanfragen zu allgemeinen Fragen: Werden im PR besprochen.

(Interne Info: Ansprechpartnerinnen im Detail vorerst: Bezirksamt:

Emily, Mail: Christopher, Internetseite: Martin SozialMedia: Julia

Instagram User erstellt @goerli\_parkrat PW: vergeben

Telegram: Kora ergänzt, Bot gelöscht

Emily hat Kalender erstellt: [gpparkrat@gmail.com](mailto:gpparkrat@gmail.com) )

Jahresplanung:

Es wurde ein Kalender erstellt und einige Themen für die Termine festgelegt.

Akteure sollen je nach Thema zum Parkrat einladen werden.

Mit Gregor besprochen: Ort Infotafel: Sicherheit der Tafel, Sichtachsen, Kein Hindernis

Vandalismus: Zuständig für die Erneuerung der Infos sind die Verantwortlichen

Kosten: Antrag ans BA

Sondernutzungsgenehmigung beantragen.

Wünschenswerte Orte der Trinkbrunnen werden am 3.11.22 bestimmen.

Gregor informiert uns über die beste Beantragungsform.

Am 3.11.22 werden die Wünsche, die beim Parkfest gesammelt wurden, ausgewertet.

Emily hat sie dankenswerter Weise zusammengefasst und ausgedruckt verteilt.

Gregor fragt nach, ob wir uns bei der Vorbereitung zum "Öffentlichen Runden Tisch" beteiligen.

Das Thema für den 7.12.2022 steht bereits fest. Es geht um die TRAM M10.